

คู่มือการใช้งาน

ระบบจองห้องซ้อมออนไลน์



ระบบจองห้องซ้อมออนไลน์ของคณะดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

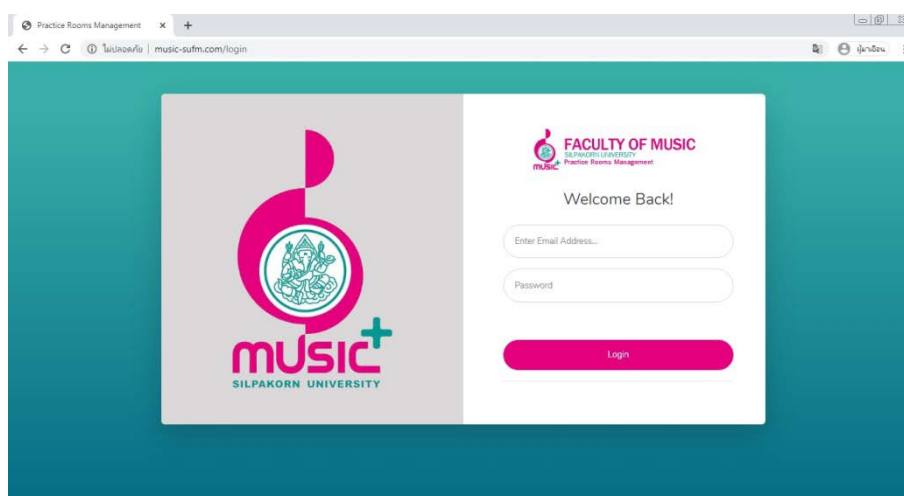
เริ่มต้นการใช้งาน	2
ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ	3
ขั้นตอนการจองห้อง	3
ข้อกำหนดการใช้งาน	6
ปัญหาและการแก้ปัญหาเบื้องต้นที่พบบ่อยในการใช้งาน	7

ระบบจองห้องซ้อมออนไลน์ของคณะดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ระบบจองห้องซ้อมออนไลน์มีไว้เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษา ในการจองห้องซ้อม โดยนักศึกษาสามารถจองห้องได้ผ่านทาง <http://www.music-sufm.com/>

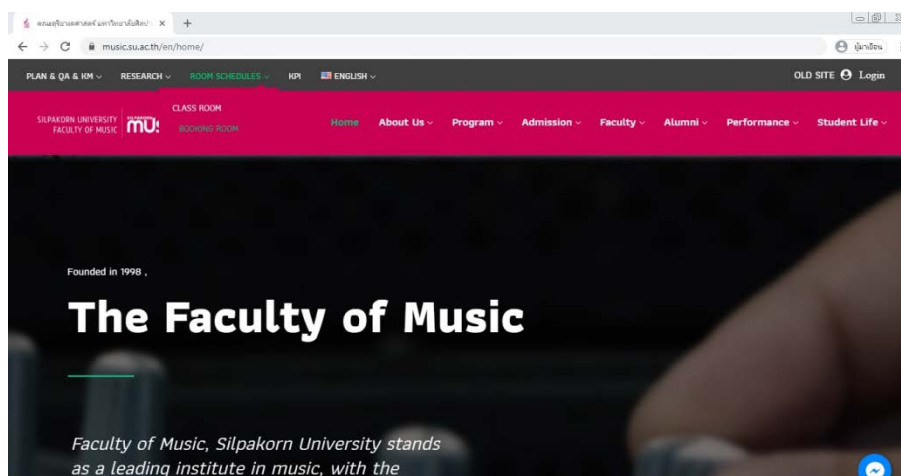
เริ่มต้นการใช้งาน

เปิด Browser พิมพ์ URL <http://www.music-sufm.com/> ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

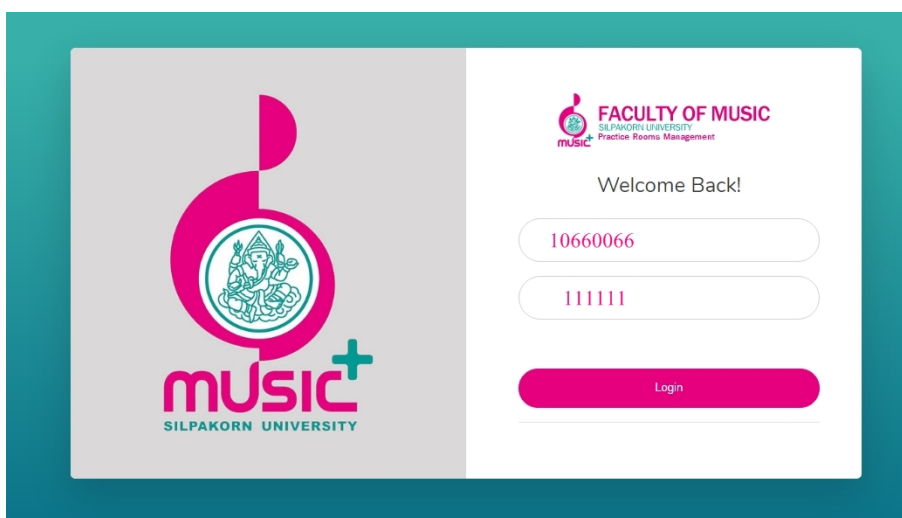
หรือ สามารถเข้าถึงได้ ผ่าน Website ของคณะดุริยางค ศาสตร์ www.music.su.ac.th เลือกเมนู room schedule > booking room ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

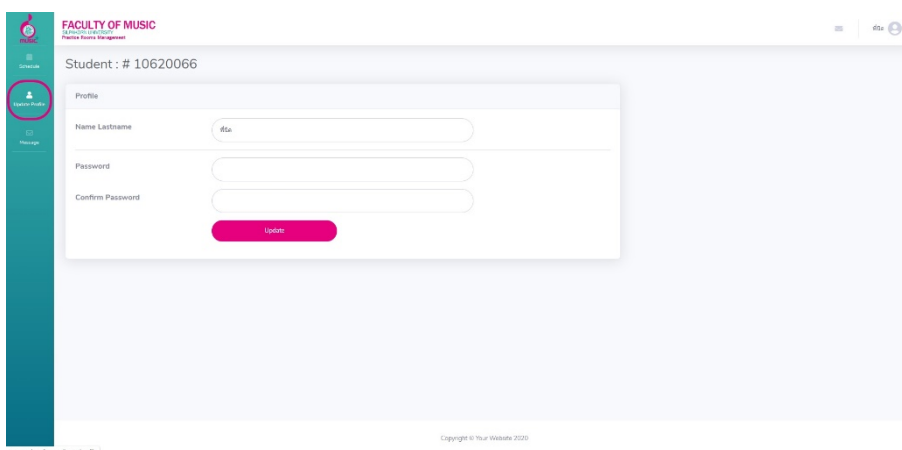
1. เปิดโปรแกรม Browser
2. ที่ Address bar ใส่ URL <http://www.music-sufm.com>
3. ช่อง User Name พิมพ์รหัสนักศึกษา
4. ช่อง Password หากเป็นการเข้าใช้งานครั้งแรก ระบบจะตั้งไว้ที่ 111111 (เลขหนึ่ง หกตัว)
ตัวอย่างตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

แก้ไขข้อมูลส่วนตัวและรหัสผ่าน

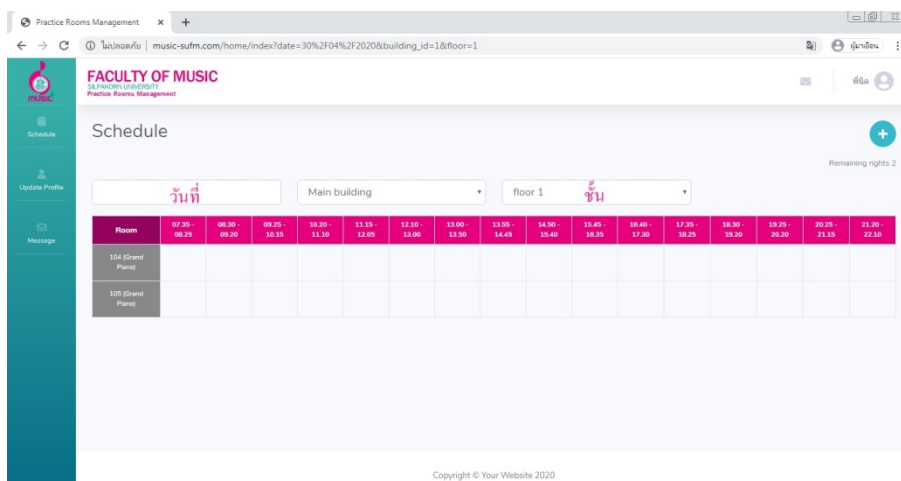
ส่วนหน้าจอนี้จะเป็นการตั้งค่าของรายละเอียดผู้ใช้งาน และการเปลี่ยนรหัสผ่าน โดยนักศึกษาสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้โดยกดที่ปุ่ม Update Profile ทางด้านซ้ายมือ ตามภาพที่ 4



ภาพที่ 4

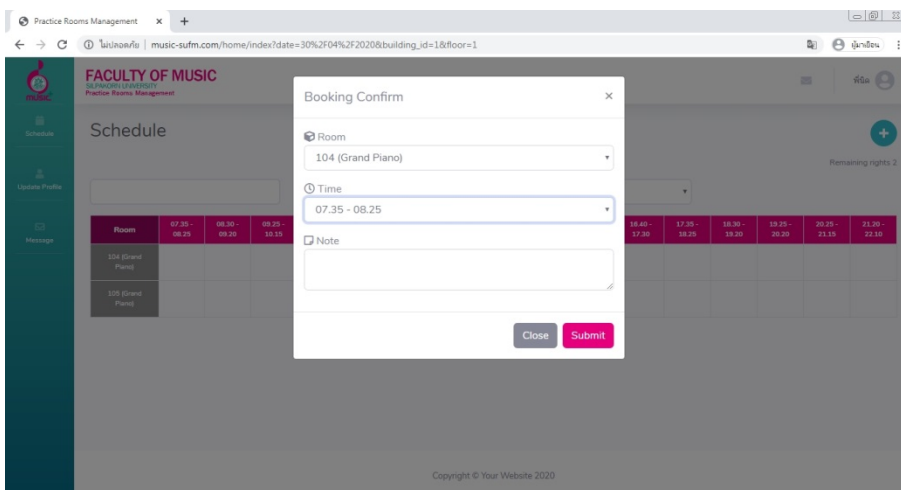
ขั้นตอนการจองห้อง

- เมื่อเข้าระบบมาแล้วให้คลิกเลือก วันที่ และ เลือกชั้น ตามภาพที่ 5



ภาพที่ 5

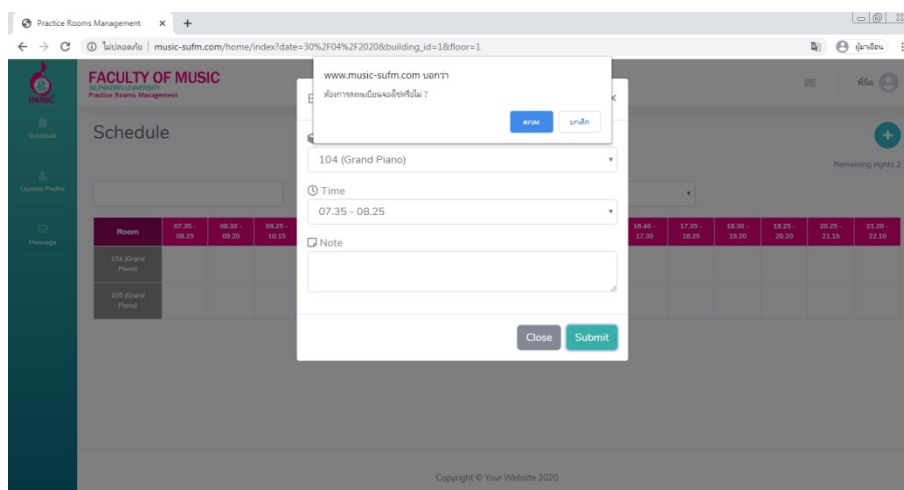
- คลิกเลือกเวลาและห้อง ที่ต้องการจอง โดยสามารถ คลิกได้ที่ช่องสีขาวในตาราง ระบบจะขึ้น Pop Up Booking Confirm ขึ้นมา จากนั้นกด Submit ตามภาพที่ 6



ภาพที่ 6

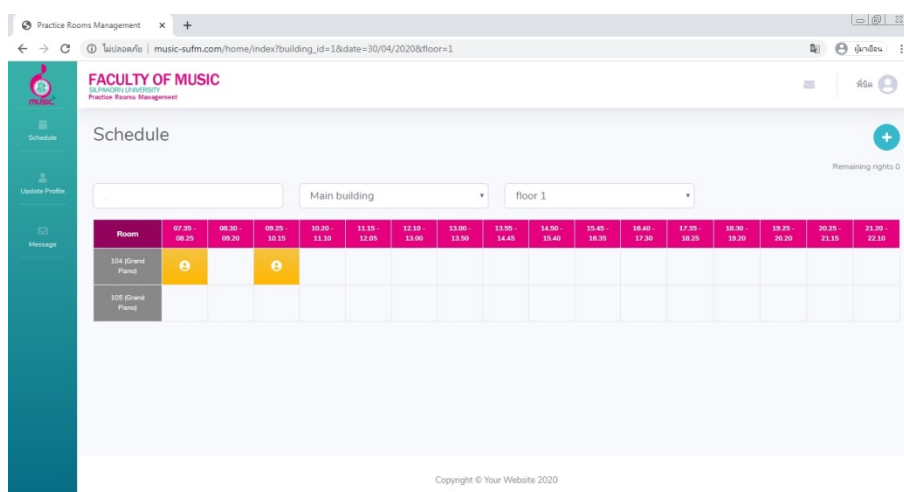
- นักศึกษาสามารถจองได้ครั้งละ 2 ช่อง โดยระบบจะมีแสดงจำนวนช่องที่เหลือไว้ที่มุมขวาบน (Remaining Rights)

4. จากนั้น ระบบจะแจ้งให้ยืนยันการจอง “ต้องการลงทะเบียนจองใช่หรือไม่” ให้คลิก ตกลง ตามภาพที่ 7



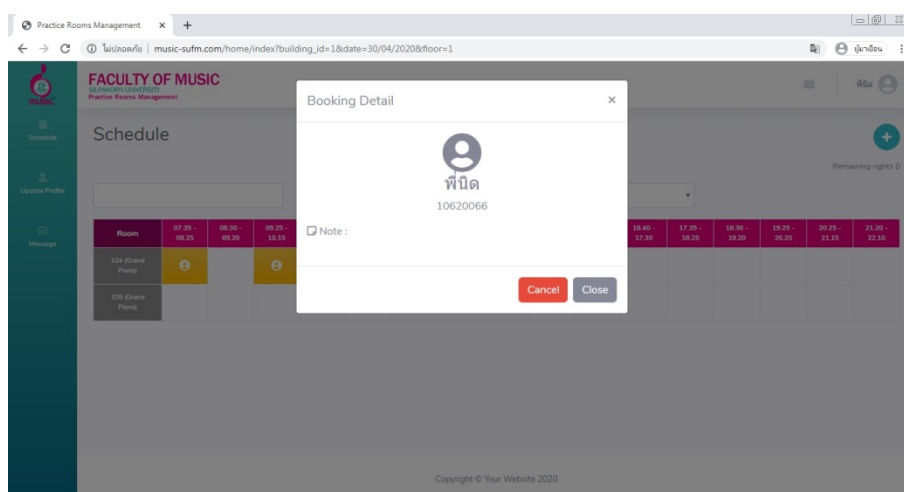
ภาพที่ 7

5. เสร็จเรียบร้อยแล้ว ห้องที่จองไว้แล้วจะขึ้นสถานะเป็นช่องสีเหลือง ตามภาพที่ 8



ภาพที่ 8

6. เมื่อจองแล้ว ในช่องตารางจะขึ้นสีเหลือง สามารถตรวจสอบสถานะการจองห้องได้ โดยกดคลิกไปที่ช่องสีเหลือง ระบบจะแสดงชื่อนักศึกษาที่จองไว้ ตามภาพที่ 9



ภาพที่ 9

ข้อกำหนดการใช้งาน

1. ใช้บัตรนักศึกษานำมาแลกกุญแจห้องซ้อมได้ที่ห้องสำนักเลขานุการของคณะฯ
2. เมื่อใช้งานเสร็จให้นำกุญแจมาแลกบัตรคืน หากไม่มารับบัตรคืนจะถือว่าไม่คืนกุญแจ และจะบันทึกชื่อ 3 ครั้ง ครั้งที่ 4 จะทำการภาคทัณฑ์ และ ถ้าโดนภาคทัณฑ์ 2 ครั้ง จะถูกพักการเรียน
3. ห้องประชุมและห้องบรรยาย ไม่อนุญาตให้จองในระบบออนไลน์ ให้นักศึกษามาจองห้องได้ที่เจ้าหน้าที่เท่านั้น อาคาร Music Plus ให้นักศึกษาจองห้องได้ที่เจ้าหน้าที่เท่านั้น
4. กรณีที่นักศึกษาไม่มารับกุญแจตามเวลาที่จองไว้ใน 10 นาที ทางเจ้าหน้าที่ขอสงวนสิทธิ์ให้นักศึกษาที่จองในคิวถัดไปใช้ห้องแทน
5. เวลาทำการ บริการห้องซ้อมของคณะฯ เปิด 8.30-20.15 น.
6. การจองแต่ละครั้ง นักศึกษาสามารถจองได้ครั้งละ 2 คาบ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้ว จึงสามารถจองห้องในคาบต่อไปได้

ปัญหาและการแก้ปัญหาเบื้องต้นที่พบบ่อยในการใช้งาน

ปัญหา	การแก้ปัญหาเบื้องต้น
1. ระบบขึ้นหน้า ERROR	1. เนื่องจากมีผู้เข้าใช้งานพร้อมกันเป็นจำนวนมาก ให้ กดออกจากหน้า Browser แล้วกดเข้าใหม่
2. นักศึกษาไม่มีบัญชีใช้งาน	2. แจ้งเจ้าหน้าที่ห้องสำนักเลขฯ คณะ โดยแจ้งชื่อ และรหัสนักศึกษา
3. ลืมรหัสผ่าน	3. แจ้งเจ้าหน้าที่ห้องสำนักเลขฯ คณะ โดยแจ้งชื่อ และรหัสนักศึกษา