



แผนบริหารความเสี่ยง และ แผนดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง  
คณะดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					สถานะความเสี่ยงที่เหลืออยู่				การจัดการความเสี่ยง				
		นโยบาย	กลยุทธ์	การดำเนินงาน	การเงินงบประมาณ	กฎระเบียบ	เหตุการณ์ภายนอก	ระดับโอกาสความเสี่ยง (ระดับ)	ระดับผลกระทบความเสี่ยง (ระดับ)	ผลลัพธ์= (โอกาสxผลกระทบ)	ระดับความเสี่ยงโดยรวม	อันดับความเสี่ยง	Take: ยอมรับ	Treat: ลดความรุนแรง	Transfer: โอน/กระจาย
<b>การบริหารจัดการ</b>															
1. การบริหารทางการเงินและการควบคุมงบประมาณ	1.1 ต้นทุนการดำเนินงานด้านงบประมาณยังคงมีอัตราที่สูงกว่าด้านอื่นๆ	/		/			4	4	16	สูงมาก	1		/		
	1.2 ต้นทุนอาจารย์พิเศษในบางสาขาวิชายังไม่ลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	/		/			4	3	12	สูง	2		/		
2. ความปลอดภัยทั้งภายในอาคาร บริเวณโดยรอบอาคาร และบริเวณ โดยรอบคณะ/มหาวิทยาลัย	2.1 การเกิดอุบัติเหตุภายในอาคารจากเหตุที่ไม่คาดฝัน		/		/	/	2	2	4	ปานกลาง	5		/		
3. เพิ่มรายรับจากแหล่งภายนอกอื่นๆ เพิ่มเติม	3.1 รายรับของคณะฯ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดตามแผน	/		/			4	3	12	สูง	2		/		
	3.2 แนวโน้มผู้สมัครเข้าศึกษาต่อลดลงเนื่องด้วยสถานการณ์โควิด-19	/		/		/	2	3	6	ปานกลาง	4		/		
<b>การเรียนการสอน</b>															
4. การพัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษา	4.1 พื้นที่และสิ่งอำนวยความสะดวกทางการศึกษาไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับวิชาเอกที่เพิ่มขึ้น	/		/			3	3	9	สูง	3		/		
<b>การบริหารจัดการด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์</b>															
5. การเผยแพร่ผลงานในระดับนานาชาติ การผลิตผลงานทางวิชาการประเภทอื่น นอกเหนือจากผลงานสร้างสรรค์ และการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์	5.1 จำนวนบทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ไม่บรรลุตามแผนที่กำหนด	/		/			3	3	9	สูง	3		/		
	5.2 แนวโน้มการผลิตตำราและหนังสือในแต่ละปียังขาดความต่อเนื่อง	/		/			3	3	9	สูง	3		/		
	5.3 แนวโน้มการผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ยังขาดความต่อเนื่อง	/		/			3	3	9	สูง	3		/		

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง					สถานะความเสี่ยงที่เหลืออยู่					การจัดการความเสี่ยง				
		นโยบาย กลยุทธ์	การดำเนินงาน	การเงิน/งบประมาณ	กฎระเบียบ	เหตุการณ์ภายนอก	ระดับโอกาสความเสี่ยง (ระดับ)	ระดับผลกระทบความ เสี่ยง (ระดับ)	ผลลัพธ์= (โอกาสx ผลกระทบ)	ระดับความเสี่ยงโดยรวม	อันดับความเสี่ยง	Take: ยอมรับ	Treat: ลดความรุนแรง	Transfer: โอนภาระจ่าย	Terminate: หยุดหลีกเลี่ยง	
<b>กิจกรรมนักศึกษา</b>																
6. การดูแลผู้เรียนที่มีแนวโน้มจะลาออกกลางคันและพ้นสภาพนักศึกษา	6.1 นักศึกษาบางส่วนมีแนวโน้มจะลาออกกลางคันและพ้นสภาพนักศึกษา	/	/	/	/	3	3	9	สูง	3		/				

แผนดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

คณะคุรุศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/โครงการ/ กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง				มาตรการปรับปรุงการควบคุมภายในและ บริหารจัดการความเสี่ยง	กิจกรรม/งาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะ เวลา ดำเนินการ
		Take: ยอมรับ	Treat: ลด/ควบคุม	Transfer: โอน/กระจาย	Terminate: หยุด/หลีกเลี่ยง					
<b>การบริหารจัดการ</b>										
1. การบริหารทางการเงินและการ ควบคุมงบประมาณ	1.1 ต้นทุนการดำเนินงานด้าน งบบุคลากรยังคงมีอัตราที่สูงกว่า ด้านอื่นๆ	/			1.1.1 ทบทวนโครงสร้างต้นทุนด้านงบบุคลากร โดยนำข้อมูลทางการเงินมาวิเคราะห์ร่วมกับ ต้นทุนในด้านอื่นๆ เพื่อหาแนวทางแก้ไข เชิงโครงสร้างในภาพรวม	1. วิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน เพื่อวิเคราะห์ ความคุ้มค่าในการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการ แข่งขัน	คณบดี งานการเงิน	-	พ.ค.65 – มิ.ย.65	
					1.1.2 พัฒนากุคลากรโดยการ Upskill Reskill หรือสร้าง Newskill ให้บุคลากรสายวิชาการ พัฒนาการสอนได้หลากหลายมากขึ้น เพื่อควบคุมอัตรากำลังให้เหมาะสมและ ลดต้นทุนการจ้างอาจารย์พิเศษ	1. จัดทำแผนพัฒนากุคลากรสายวิชาการ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพและพัฒนาความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการเรียนการสอน	คณบดี งานบุคคล	-	ต.ค.64	
						2. มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการกำหนดมาตรการ ลดต้นทุนอาจารย์พิเศษ โดยการปรับภาระงานอาจารย์ ประจำและรายวิชาที่สอน	คณะกรรมการ ประจำคณะ และรอง คณบดีฝ่าย วิชาการ	-	ต.ค.64 พ.ค.65	
					1.1.3 ทบทวนระบบบริหารงานบุคคล สายสนับสนุน โดยการกระจายงานให้ เหมาะสมรองรับวิชาเอกที่เกิดขึ้นใหม่ เพื่อควบคุมการจ้างงานให้เหมาะสมกับ ภาระงานจริง	1. จัดทำแผนพัฒนากุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การทำงาน รองรับภารกิจของคณะฯ และภาระงาน ที่อาจเพิ่มขึ้นในอนาคต	คณบดี งานบุคคล	-	ต.ค.64	

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/โครงการ/ กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง				มาตรการปรับปรุงการควบคุมภายในและ บริหารจัดการความเสี่ยง	กิจกรรม/งาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะ เวลา ดำเนินการ
		Take: ยอมรับ	Treat: ลดความถี่	Transfer: โอน/กระจาย	Terminate: หยุด/หลีกเลี่ยง					
	1.2 ดัชนีทุนอาจารย์พิเศษในบาง สาขาวิชายังไม่ลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ ผ่านมา					1.2.1 แจกดัชนีทุนอาจารย์พิเศษให้แก่ สาขาวิชาทราบ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา การเชิญอาจารย์พิเศษให้อยู่ภายใต้ดัชนีที่ เหมาะสม	1. มอบหมายประธานหลักสูตรพิจารณาการเชิญ อาจารย์พิเศษของแต่ละสาขาวิชาให้เหมาะสมกับ ดัชนีทุนการดำเนินงานของหลักสูตร	คณะกรรมการ ประจำคณะ และ รองคณบดีฝ่าย วิชาการ	-	ต.ค.64 - พ.ค.65
2. ความปลอดภัยทั้งภายในอาคาร บริเวณ โดยรอบอาคาร และบริเวณ โดยรอบคณะ/มหาวิทยาลัย เพิ่มเติม	2.1 การเกิดอุบัติเหตุภายในอาคารจาก เหตุที่ไม่คาดฝัน		/		2.1.1 มีแผนการตรวจสอบและป้องกันอันตราย จากการใช้งานอาคาร และดำเนินการตามแผน อย่างต่อเนื่อง	1. สำรวจและตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์รักษา ความปลอดภัยอาคารสถานที่ อาคารคณะดุริยางค ศาสตร์และอาคาร Music Plus Academy	คณบดีและ งานอาคาร	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	
						2. จัดทำแผนงานรักษาความปลอดภัย และบำรุงรักษา อาคารสถานที่ อาคารคณะดุริยางคศาสตร์และอาคาร Music Plus Academy	คณบดีและ งานอาคาร	-	ต.ค.64	
3. เพิ่มรายรับจากแหล่งภายนอก อื่นๆ เพิ่มเติม	3.1 รายรับของคณะฯ ยังไม่เป็นไป ตามเป้าหมายที่กำหนดตามแผน		/		3.1.1 ทบทวนแผนการสร้างรายได้ของคณะฯ และของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ และดนตรี โดยในแต่ละกิจกรรมกำหนดให้มี ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	1. จัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคม โครงการ Music Plus Academy และพัฒนาหลักสูตรอบรมระยะ สั้นให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายใหม่ เช่น จัดอบรมให้กับ บุคลากรในหน่วยงาน/สถาบันการศึกษาที่เปิดสอน ทางดนตรี	คณบดี รองคณบดี ฝ่ายบริการ วิชาการฯ	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	
						2. หางบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก	คณะกรรมการ ประจำคณะ ศูนย์ส่งเสริมฯ	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/โครงการ/ กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง				มาตรการปรับปรุงการควบคุมภายในและ บริหารจัดการความเสี่ยง	กิจกรรม/งาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะ เวลา ดำเนินการ
		Take: ยอมรับ	Treat: ลด/ควบคุม	Transfer: โอน/กระจาย	Terminate: หยุด/หลีกเลี่ยง					
	3.2 แนวโน้มผู้สมัครเข้าศึกษาต่อลดลง เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด-19	/			3.2.1 ตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์หลักสูตร ดูแลการปรับปรุงแบบการประชาสัมพันธ์ หลักสูตร โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ให้เข้าถึง กลุ่มเป้าหมายมากขึ้น	1. จัดโครงการ Open house และแนะแนวการศึกษา	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ รองคณบดี ฝ่ายบริการ วิชาการฯ	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	
						2. มีช่องทางในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย มากขึ้น	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ รองคณบดี ฝ่ายบริการ วิชาการฯ	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	
					3.2.2 ดำเนินโครงการ Re Branding เพื่อสร้าง ภาพลักษณ์คณะฯ ให้เข้าถึงกลุ่มผู้เรียนและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดภาพจำและนำไป การเพิ่มยอดผู้เข้ามาศึกษาต่อและใช้บริการ วิชาการ	1. จัดโครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์และ ประชาสัมพันธ์องค์กร	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ รองคณบดี ฝ่ายบริการ วิชาการฯ	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	
<b>การเรียนรู้การสอน</b>										
4. การพัฒนาสภาพแวดล้อมทาง การศึกษา	4.1. พื้นที่และสิ่งอำนวยความสะดวก ทางการศึกษาไม่เพียงพอต่อการ จัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับ วิชาเอกที่เพิ่มขึ้น	/			4.1.1 มีแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ ประโยชน์อาคารของคณะดุริยางคศาสตร์	1. จัดหาพื้นที่เพิ่มเติมเพื่อรองรับนักศึกษา	คณะกรรมการ ประจำคณะฯ	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/โครงการ/ กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง				มาตรการปรับปรุงการควบคุมภายในและ บริหารจัดการความเสี่ยง	กิจกรรม/งาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะ เวลา ดำเนินการ
		Take: ยอมรับ	Treat: ลด/ควบคุม	Transfer: โอน/กระจาย	Terminate: หยุด/หลีกเลี่ยง					
					4.1.2 ของงบประมาณจากมหาวิทยาลัยในการ ก่อสร้างอาคารคณะครุศึกษาศาสตร์เพิ่มเติม	1. ปรับปรุง/การสร้างอาคารคณะครุศึกษาศาสตร์ เพิ่มเติมภายในพื้นที่	คณบดี	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	
<b>การบริหารจัดการด้าน งานวิจัยและงานสร้างสรรค์</b>										
5. การเผยแพร่ผลงานในระดับ นานาชาติ การผลิตผลงานทาง วิชาการประเภทอื่น นอกเหนือจาก ผลงานสร้างสรรค์ และการนำ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไป ใช้ประโยชน์	5.1 จำนวนบทความวิชาการหรือ บทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในที่ ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือ วารสารวิชาการระดับนานาชาติ ไม่บรรลุตามแผนที่กำหนด	/			5.1.1 สร้างแรงจูงใจ โดยสนับสนุนเงินรางวัล ให้คณาจารย์เผยแพร่ผลงานวิจัยและบทความ วิชาการในระดับนานาชาติ หรือวารสารที่ ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS	1. สนับสนุนงบประมาณในการเผยแพร่ผลงานวิจัย และบทความวิชาการในระดับนานาชาติ การเข้าร่วม ฟังการนำเสนอผลงานทางวิชาการ	คณะกรรมการ วิจัยฯ และ ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัย	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	
						2. จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับ คณาจารย์ที่เผยแพร่ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ ในระดับนานาชาติ	คณะกรรมการ วิจัยฯ และ ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัย	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	



กิจกรรมการปฏิบัติงาน/โครงการ/ กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง				มาตรการปรับปรุงการควบคุมภายในและ บริหารจัดการความเสี่ยง	กิจกรรม/งาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะ เวลา ดำเนินการ
		Take: ยอมรับ	Treat: ลด/ควบคุม	Transfer: โอน/กระจาย	Terminate: หยุด/หลีกเลี่ยง					
					5.1.2 ให้ความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับ แนวทางการเผยแพร่ผลงานวิจัยและบทความ วิชาการในระดับนานาชาติ	1. สนับสนุนงบประมาณให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรม หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการเขียนผลงานวิจัยและ บทความทางวิชาการ หรือการเผยแพร่ผลงานวิจัยและ บทความวิชาการในที่ประชุมวิชาการ หรือ วารสารวิชาการระดับนานาชาติ	คณะกรรมการ วิจัยฯ และ ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัย	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	
	5.2 แนวโน้มการผลิตตำราและ หนังสือในแต่ละปียังขาดความ ต่อเนื่อง	/			5.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์ที่ได้รับทุนพัฒนา นวัตกรรมการเรียนการสอน ต่อยอดคงคลังความรู้ ที่ได้จากการวิจัย นำมาสู่การพัฒนาเป็นตำรา หรือหนังสือ	1. สนับสนุนงบประมาณให้อาจารย์พัฒนานวัตกรรม ด้านการเรียนการสอน	คณะกรรมการ วิจัยฯ ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัย รองคณบดีฝ่าย วิชาการ	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	
	5.3 แนวโน้มการผลิตผลงานวิจัยและ งานสร้างสรรค์ยังขาดความต่อเนื่อง	/			5.3.1 สร้างแรงจูงใจ โดยสนับสนุนทุนวิจัย ให้คณาจารย์	1. สนับสนุนงบประมาณเพื่อผลักดันให้อาจารย์ ผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ได้ตามเป้าหมาย ที่วางไว้	คณะกรรมการ วิจัยฯ และ ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัย	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	
						2. ประชาสัมพันธ์และติดตามข่าวสารจากหน่วยงาน ภายนอกที่เปิดรับข้อเสนอโครงการ	คณะกรรมการ วิจัยฯ และ ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัย	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/โครงการ/ กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง				มาตรการปรับปรุงการควบคุมภายในและ บริหารจัดการความเสี่ยง	กิจกรรม/งาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะ เวลา ดำเนินการ
		Take: ยอมรับ	Treat: ลด/ควบคุม	Transfer: โอน/กระจาย	Terminate: หยุด/หลีกเลี่ยง					
					5.3.2 ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการผลิต ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และสนับสนุนให้ คณาจารย์เข้าร่วมอบรมหลักสูตรด้านการวิจัย เพื่อให้ ได้รับความรู้และเป็นการสร้างแรงบันดาลใจในการ ผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	คณะกรรมการ วิจัยฯ และ ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัย	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	
<b>กิจกรรมนักศึกษา</b>										
6. การดูแลผู้เรียนที่มีแนวโน้มจะ ลาออกกลางคันและพ้นสภาพ นักศึกษา	6.1 พบนักศึกษาบางส่วนมีแนวโน้ม จะลาออกกลางคันและพ้นสภาพ นักศึกษา	/			6.1.1 ทบทวนและปรับปรุงระบบอาจารย์ ที่ปรึกษา	1. มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการทำหน้าที่ในการ คัดกรอง ดูแล นักศึกษาที่เป็นกลุ่มเสี่ยง และผู้ที่มีความ ต้องการพิเศษ ติดตามปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับนักศึกษา และมีผลกระทบต่อประสิทธิผลทางการเรียน ทั้งจาก ปัญหาส่วนตัว ปัญหาด้านครอบครัว หรือปัญหาจาก สถานศึกษา	คณะกรรมการ วิชาการและ ประธาน หลักสูตร	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	
					6.1.2 คณะกรรมการวิชาการกำกับติดตามอัตรา การคงอยู่นักศึกษาพร้อมหาแนวทางแก้ไขอย่าง ต่อเนื่อง	1. มอบหมายให้ประธานหลักสูตร/ผู้ประสานงาน สาขาวิชา ตรวจสอบและรายงานสถานภาพนักศึกษา และจำนวนนักศึกษาแต่ละสาขาวิชา เสนอ คณะกรรมการวิชาการพิจารณาเป็นประจำทุกภาค การศึกษา/ปีการศึกษา	คณะกรรมการ วิชาการและ ประธาน หลักสูตร	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/โครงการ/ กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง				มาตรการปรับปรุงการควบคุมภายในและ บริหารจัดการความเสี่ยง	กิจกรรม/งาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะ เวลา ดำเนินการ
		Take: ยอมรับ	Treat: ลด/ควบคุม	Transfer: โอน/กระจาย	Terminate: หยุด/หลีกเลี่ยง					
					6.1.3 ประธานหลักสูตร ประสานงานกับ ที่ปรึกษาทางวิชาการ เพื่อติดตามนักศึกษา เพื่อให้ความช่วยเหลือด้านการเรียนและการใช้ ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยอย่างใกล้ชิด	1. อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการรายงานต่อประธาน หลักสูตร กรณีที่พบนักศึกษาที่เป็นกลุ่มเสี่ยง เพื่อ ติดตามและให้ความช่วยเหลือด้านการเรียนและการใช้ ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยอย่างใกล้ชิด	คณะกรรมการ วิชาการและ ประธาน หลักสูตร	-	ต.ค.64 - ก.ย.65	